



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
ÜNAL ÇAĞINER TURİZM ARAŞTIRMA UYGULAMA ve
EĞİTİM MERKEZİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – Bu Yönetmeliğin amacı, Uluslararası Final Üniversitesi Ünal ÇAĞINER Turizm Araştırma, Uygulama ve Eğitim Merkezi'nin faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – Bu Yönetmelik, Uluslararası Final Üniversitesi Ünal ÇAĞINER Turizm Araştırma, Uygulama ve Eğitim Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – Bu Yönetmelik, KKTC Yüksek Öğretim Yasası ve Uluslararası Final Üniversitesi Kuruluş ve İşleyiş Tüzüğü'ne dayandırılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – Bu Yönetmelikte geçen;

- (1) Üniversite: Uluslararası Final Üniversitesini (UFÜ),
- (2) Mütevelli Heyeti: Uluslararası Final Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- (3) Üniversite Yönetim Kurulu: Uluslararası Final Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- (4) Rektör: Uluslararası Final Üniversitesi Rektörünü,
- (5) Senato: Uluslararası Final Üniversitesi Senatosunu,
- (6) Merkez (UFÜ-ÜÇTEM): UFÜ-Ünal ÇAĞINER Turizm Araştırma, Uygulama ve Eğitim Merkezi'ni
- (7) Müdür: UFÜ-ÜÇTEM Müdürünü
- (8) Müdür Yardımcısı: UFÜ- ÜÇTEM Müdür Yardımcısını,
- (9) Yönetim Kurulu: UFÜ- ÜÇTEM Yönetim Kurulunu,
- (10) Danışma Kurulu: UFÜ-ÜÇTEM Danışma Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

Madde 5 – Merkezin amacı şunlardır:

- (1) Merkezin temel amacı, turizm sektörüne yönelik ara eleman yetiştirmek onlara sektörde gerekli olan pratik ve teorik mesleki becerileri kazandırmak,



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
ÜNAL AĞİNER TURİZM ARAŞTIRMA UYGULAMA ve
EĞİTİM MERKEZİ

- (2) Sürdürülebilir turizm pratiklerini öğreterek, çevresel duyarlılığı teşvik etmek ve bu çerçevede etik değerlere bağlı sürdürülebilir turizm bilinci oluşturmak,
- (3) Kursiyerlere farklı kültürler hakkında bilgi vererek ve kültürlerarası iletişim becerilerini geliştirerek bu çeşitliliği yönetme konusunda yetkinlik kazandırmak,
- (4) Kursiyerlerin yenilikçi ve yaratıcı çözümler üretebilmesi için gerekli düşünme yeteneklerini geliştirmek,
- (5) Sektörle iş birliği yaparak insan kaynaklarına yönelik ihtiyaç analizleri ve araştırmalar yapmak,
- (6) Sektörel gelişmeleri takip etmek ve bunları akademik dünya ve sektör profesyonelleriyle paylaşmak,

Merkezin faaliyet alanları

Madde 6 – Merkez, bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde öngörülen amaçlara ulaşabilmesi için aşağıdaki alanlarda faaliyet yürütür:

- (1) Turizm sektöründe çalışmak isteyen kursiyerlerin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitim programları, kurslar ve sertifika programları hazırlamak ve UFÜ-SEM bünyesinde yürütmek,
- (2) Kursiyerlerin sektör profesyonelleri ve işletmelerle ađ kurmalarını sağlayacak atölye çalışmaları, seminerler ve sertifika programları düzenlemek,
- (3) Sektörde yer alan işletmelerin ihtiyaç duydukları personele yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemek,
- (4) Hobi edinmek isteyen kursiyerlere yönelik özel sertifika ve atölye programları düzenlemek,
- (5) Farklı ülke kültürlerini kapsayacak mutfak atölyeleri düzenlemek,
- (6) Üniversite bünyesinde, KKTC ve yurt dışında bulunan ve turizm alanında faaliyet gösteren diğer eğitim ve araştırma merkezleri ile iş birlikleri gerçekleştirmek,
- (7) Turizm sektöründe yer alan özel sektör kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının karşılanmasını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlemek,
- (8) Turizm sektörüyle ilgili ulusal ve uluslararası özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak ve bu amaçla protokoller hazırlamak,
- (9) Kamu kurum ve kuruluşlarıyla iş birliği yaparak, turizm sektörüne eleman yetiştirilmesine vesile olacak, uygulama otellerine projeler hazırlamak ve yürütmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

Madde 7 – Merkezin yönetim organları şunlardır:

- (1) Müdür,



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
ÜNAL AĞİNER TURİZM ARAŞTIRMA UYGULAMA ve
EĞİTİM MERKEZİ

- (2) Yönetim Kurulu,
- (3) Danışma Kurulu.

Müdür

Madde 8 – Müdür, Rektör tarafından Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdür, gerektiğinde Rektör tarafından görevden alınabilir.

Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversitenin öğretim elemanları arasından bir kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdür yardımcısı, Müdürün kendisine vereceği görevleri yapar. Müdürün görev süresi sona erdiğinde müdür yardımcısının da görevi kendiliğinden sona erer. Müdür görevde bulunmadığı zamanlarda yerine, müdür yardımcısı vekalet eder.

Müdürün görevleri

Madde 9 – Müdürün görevleri şunlardır:

- (1) Merkezi temsil etmek,
- (2) Merkezin idari ilişkilerini yürütmek, personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,
- (3) Merkez çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- (4) Yönetim Kurulunu, Müdür yardımcısını, Danışma Kurulunu toplantıya çağırarak, toplantı gündemini belirlemek, toplantıya başkanlık etmek, kararlar almak ve alınan kararları Rektörlüğün onayına sunmak,
- (5) Merkezin amaçları, faaliyet alanları ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak,
- (6) Merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporunu hazırlayarak Rektörlüğe sunmak,
- (7) Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, yönetim kuruluna sunmak,
- (8) Araştırma ve uygulama projelerini yapacak proje elemanlarını, proje yürütücülerini belirlemek ve görevlendirilmelerini sağlamak üzere ilgili birimlere sunmak.
- (9) Merkezin bütçesi ile ilgili çalışmaları yürütmek,
- (10) Merkezin ihtiyaç duyduğu yazılım, donanım, kırtasiye, tefrişat, sarf malzemeleri ve benzerlerini belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,
- (11) Merkezin fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, UFÜ-SEM, Bilgi İşlem Merkezi, diğer araştırma ve uygulama merkezleri ve Rektörlüğe bağlı bölümler ile işbirliği içerisinde uygulanan araştırma geliştirme faaliyetlerine ilişkin Merkez adına koordinasyonu sağlamak,
- (12) Yurt içindeki ve yurt dışındaki araştırma ve uygulama merkezleri ile diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortaklaşa yürütülecek çalışmaların ilkelerini tespit etmek ve protokollerini hazırlamak, ve
- (13) Merkezin amacına uygun diğer görevleri yürütmektir.



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
ÜNAL ÇAĞINER TURİZM ARAŞTIRMA UYGULAMA ve
EĞİTİM MERKEZİ

Yönetim Kurulu

Madde 10 – Yönetim Kurulu oluşumu ve çalışma esasları:

- (1) Yönetim Kurulu; Müdür, Müdür yardımcısı ve üç öğretim elamanından oluşur. Merkez Müdürü, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.
- (2) Müdürün önerisi üzerine, gerektiğinde Üniversite içinden ve dışından konu ile ilgili bilgi, beceri ve deneyim sahibi kişiler de görüş bildirmek amacı ile oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler.

Yönetim Kurulunun görevleri

Madde 11 – Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- (1) Bu Yönetmelikte belirlenen esaslar doğrultusunda, gündemdeki konularla ilgili kararlar almak,
- (2) Yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilkelerini belirlemek,
- (3) Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, önerilerde bulunmak,
- (4) Merkez tarafından verilecek hizmetlerin fiyatlandırmasını yapmak ve Rektörlüğe sunmak,

Danışma Kurulu

Madde 12 – Danışma kurulu oluşumu ve çalışma esasları:

- (1) Danışma Kurulu; Merkezin çalışma alanlarında bilgi tecrübe ve eser sahibi kişiler ve bilim insanları ile bu alanla ilgili çalışmalarda bulunan, üniversite içinden veya dışından üç yıl için müdürün önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen en fazla 5 üyeden oluşur.
- (2) Danışma Kurulu, yılda en az bir kez Müdürün daveti üzerine salt çoğunluk aranmadan, Müdürün başkanlığında toplanır.
- (3) Danışma Kurulu, Merkezin danışma organı olup, kararları istişari niteliktedir. Danışma Kurulu, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili konularda görüş ve önerilerde bulunur, değerlendirmeler yapar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

Madde 14 – Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı Müdür tarafından önerilen ve Rektörlük tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır. Öğrenciler kısmi zamanlı olarak çalıştırılabilir. Ayrıca Merkezin çalışma konuları ile ilgili belgelendirilmiş uzmanlık alanları ve yürütülen projelere göre, akademik ve sektör deneyimi olan uygulamacılar, ilgili mevzuat çerçevesinde çalıştırılabilir.

Demirbaş ve ekipman



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
ÜNAL ÇAĞINER TURİZM ARAŞTIRMA UYGULAMA ve
EĞİTİM MERKEZİ

Madde 16 – Merkezin hizmetlerini yerine getirebilmesi için gerekli mekân, araç ve gereç ihtiyacı, ilgili mevzuat hükümlerine göre Rektörlük tarafından karşılanır.

Görevli akademik personelin ders yükü

Madde 17 – Merkezde görev alan akademik personelin ders yükünde, merkezden doğacak görevleri sebebi ile ders yükü indirimi uygulanmaz.

Hüküm bulunmayan haller

Madde 18 – Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Mütevelli Heyeti kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 19 – Bu Yönetmelik, Uluslararası Final Üniversitesi Senatosunun kararını takiben UFÜ Mütevelli Heyeti'nin onayladığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 20 – Bu Yönetmelik hükümlerini Uluslararası Final Üniversitesi Rektörü yürütür.